

## **ACTA N° 23 CONCEJO MUNICIPAL**

**SESION ORDINARIA.** En Pichilemu, a 17 días del mes de diciembre de 2004, siendo las 08.12 horas se da inicio a la sesión del Concejo Municipal, presidida por el Alcalde Sr. Jorge Vargas González, y la asistencia de los Concejales Sres. Marcelo Cabrera Martínez; Roberto Córdova Carreño; Pedro A. Polanco Contreras; Víctor Rojas González Héctor Cornejo Galarce y Hernán Garrido Salas.

Actúa de Secretario y Ministro de Fe el titular de la Secretaría Municipal, Sr. Jaime A. García Ramírez.

### **Temario:**

- 1.- Lectura Acta sesión anterior.
- 2.- Correspondencia.
- 3.- Varios.
- 4.- Aprobación Tarifa de aseo año 2005.
- 5.- Modificación presupuestaria.
- 6.- Aprobación objetivos Contrato Honorarios Asistente Social.

### **1.- LECTURA ACTA SESIÓN ANTERIOR.**

Se da lectura al Acta N° 22, de 03 de diciembre de 2004, la que es aprobada por unanimidad, sin observaciones.

### **2.- CORRESPONDENCIA.**

a) Memorándum N° 13, de 15.12.04, del Concejel Sr. Hernán Garrido Salas, en el que solicita las Bases de las licitaciones de recolección de residuos domiciliarios y del Proyecto denominado Areas Verdes, con los contratos, cronogramas y otros antecedentes relacionados con estas materias.

El Alcalde explica que se hará entrega de estos documentos a cada uno de los Sres. Concejales.

b) Memorándum N° 237, de 16.12.04, de la Directora de Administración y Finanzas, en el que solicita la aprobación del Concejo a los objetivos del Contrato a Honorarios para cumplir funciones en el Depto. Social, de la profesional Asistente Social, Dña. Andrea Cortez González, desde el 17 al 31 de diciembre de 2004, según se detalla:

- Aplicación de fichas Cas 2
- Elaboración de informes sociales para optar a internados
- Apoyo a actividades de Navidad

Agrega que el monto a cancelar asciende a la suma de \$ 268.000.-

El Concejo, por unanimidad, presta su aprobación a los objetivos mencionados.

c) Memorándum N° 236, de 15.12.04, de la Directora de Administración y Finanzas, en el que solicita el pronunciamiento del Concejo respecto al funcionamiento de la Feria Artesanal El Copao, ubicada en calle Joaquín Aguirre, entre Manuel Montt y Aníbal Pinto.

El Alcalde propone autorizar por un año más y que durante el año 2005 se reactive el proyecto del traslado de dicha feria.

El Concejal Sr. Garrido expresa que se debe cumplir con el objetivo social para el cual fue creada y que no sea o termine siendo arrendada y atendida por terceros. Si se cumple de esta forma aprobará la propuesta del Alcalde.

El Concejal Sr. Córdova comparte con lo señalado por el Concejal Sr. Garrido.

El Concejal Sr. Cornejo señala que la aprueba siempre y cuando se haga una reestructuración sobre el tema y se investigue la tenencia de los kioscos.

El Concejal Sr. Polanco indica que tiene conocimiento de dos casos de propietarios de kioscos que están enfermos y que los arriendan.

El Concejal Sr. Córdova, es partidario de que se queden en calle Joaquín Aguirre y que el Concejo se reúna con los 20 beneficiarios para analizar el tema, incluyendo también el uso del espacio público.

Finalmente, el Concejo acuerda otorgar autorización por un año más a la feria, con la condición de que los que atiendan los kioscos sean los propios interesados socios del Sindicato y estudiar situación de los socios que se encuentran enfermos.

d) Carta de Dña. Angelina Cataldo Zúñiga, de 09.12.04, sobre kiosco ubicado en Dionisio Acevedo con Aníbal Pinto.

Sobre el tema el Concejal Sr. Cabrera señala que si existen ordenanzas, éstas deben empezar a cumplirse.

El Concejal Sr. Córdova sugiere que estos temas no se traten a nivel de Concejo, ya que la comunidad no está interesada en estos temas menores, que interesan sólo a los que tienen kioscos. Propone que la correspondencia la vea el Secretario y si es materia del Concejo se ve y si no, que se derive al Departamento que corresponda avisándole al interesado.

e) Carta de Dn. Eugenio Arraño González, de 09.12.04, sobre funcionamiento del establecimiento comercial "La Picada del Negro 2", por los ruidos molestos que genera el local.

El Alcalde señala que la Dirección Regional de Salud Ambiental entregó instrucciones sobre la materia y la municipalidad otorgó la patente en el entendido que por los antecedentes presentados, cumplía con toda la normativa.

El Concejal Sr. Córdova estima que no era necesario llegar con esta nota al Concejo. Sugiere que se converse el tema entre los vecinos involucrados para ponerse de acuerdo.

Finalmente, el Concejo acuerda solicitar a la Oficina del Programa del Ambiente

que fiscalice esta materia en esta época en forma permanente y se pida la opinión a los vecinos a través de su organización.

f) Ord. N° 19.150, del Director Nacional de Vialidad, de 30.11.04, en el que informa sobre los trabajos de apertura que se realizaron en la desembocadura de la laguna de Cahuil.

g) Memorándum N° 240, de la Directora de Administración y Finanzas, de 17.12.04, en el que informa que luego de ser analizada en la Comisión Cobranzas la solicitud del comerciante Dn. Francisco Arenas Hernández, ésta sugiere que el proceso de entrega de los sitios para instalación de kioscos en la playa sea a través de un remate público.

El Alcalde señala que en el evento que no prospere el remate, los sitios se entregarían en forma directa, acogiendo la propuesta del Sr. Arenas.

h) Carta de Dña. Josefina Arenas Vásquez, propietaria del Supermercado El 9, de 16.12.04, en la que solicita la transferencia y traslado de patente de supermercado.

Participa la Comisión integrada por el Administrador Municipal, la Jefa D.A.F. y el Encargado de Rentas.

El Administrador Municipal se refiere al tema dando cuenta del trámite que se ha efectuado hasta el momento y que lo que falta es la resolución del Intendente para poder negar con base el otorgamiento de la patente de supermercado. Indica que lo mismo opina la Contraloría Regional quien señala que como no está dictada la resolución, a pesar de lo que dice la ley, la municipalidad no podría negar el otorgamiento de la patente. Se refiere, además, a la responsabilidad administrativa y legal de parte de los funcionarios encargados de la materia, para decirle al Alcalde que está de acuerdo a la ley para que firme. Señala que queda la duda de que una de las limitantes que no se otorgarán patentes a aquellos locales que se encuentren a menos de 100 metros se está despejando, midiendo desde el acceso al establecimiento hasta la Capitanía de Puerto. Agrega que la Comisión se está dando un plazo hasta el próximo miércoles para emitirle una opinión final al Alcalde.

El Alcalde propone pedir una audiencia el lunes a la Contraloría General de la República y que se realice una sesión de Concejo el día miércoles 22 para ver de nuevo este tema.

El Concejal Sr. Córdova acota que la sesión se realice siempre y cuando en la tarde del día anterior estén todos los antecedentes entregados en el municipio por parte de la empresa.

i) Carta de la Presidenta de la JJ.VV: N° 1 de Pichilemu-Centro, de 13.12.04, sobre instalación de máquinas tragamonedas en bienes nacionales de uso público de la comuna.

El Alcalde explica que sobre este tema la municipalidad hizo los estudios pertinentes y se acordó que se autorizarán las máquinas de destreza, tipo flippers, que funcionen dentro de un local, con autorización de su propietario. Recuerda que hoy se reunirán con el Fiscal Adjunto para tratar esta materia y aunar criterios sobre el procedimiento que se adoptará sobre el particular.

El Concejal Sr. Córdova solicita que no se traspase ningún espacio público para que se instale este tipo de máquinas.

j) Carta del Gerente Regional de la Constructora Pacal, de 16.12.04, en la que

solicita el patrocinio del municipio para respaldar el desarrollo y construcción de un proyecto inmobiliario en el sector sur-oriente de la ciudad, denominado Villa Alto Pucalán, para que la empresa solicite al Ministerio de Vivienda los subsidios de los interesados, que forman parte del sector de clase media y que no postulan a las viviendas sociales.

El Concejal Sr. Córdova consulta qué va a pasar con la densidad poblacional que dictará el Plan Regulador.

El Concejal Sr. Garrido indica que falta ver otros antecedentes de carácter técnico sobre la materia, por tanto se abstiene de prestar su apoyo a la empresa.

El Alcalde señala que el respaldo se va a dar de parte del municipio, pero que se entregue mayores antecedentes al Concejal Sr. Garrido según lo solicitó. Se acuerda hacer certificado del acuerdo.

Seguidamente, Dn. Cristian Becerra expresa que viene a exponer el tema del terreno en sector La Puntilla, que es de propiedad de Dn. Feliciano Becerra. Indica que se está solicitando un estudio de la línea de más alta marea, para definir la propiedad que se reclama. Pide apoyar el proyecto que se expone.

El Alcalde expresa que la postura del municipio es proteger la Costanera de los requerimientos de particulares como propios. Indica que se va a hacer una reunión sólo para profundizar más sobre el tema en la primera sesión ordinaria de enero de 2005.

k) Memorándum N° 211/04, del Administrador Municipal, en el que informa al Concejo de los siguientes temas:

- Remate público arriendo terreno del bosque municipal para juegos mecánicos que resultó desierto por no presentación de interesados.

El Alcalde propone hacer un nuevo llamado a remate debido a la premura del tiempo, que se pida menos como piso y se invite a los interesados que hagan ellos una propuesta, para luego decidir a nivel de Concejo sobre la más conveniente.

El Concejal Sr. Cabrera sugiere que se utilice el programa radial de la municipalidad para informar a los interesados en el tema.

El Concejo finalmente acuerda que se fije un piso mínimo de M\$ 3.000.- y se realice un nuevo remate público.

- Licitación privada adquisición camión, la que resultó desierta por no alcanzar los M\$ 8.000.- disponibles, superando el precio de lo que fue cotizado.

El Administrador Municipal sugiere que se aumente el monto en M\$ 1.000.- para poder comprar un camión de acuerdo a las necesidades del municipio y, posteriormente, se hace la modificación presupuestaria.

El Concejo autoriza incrementar M\$ 1.000.- más para la compra del camión.

Por último, el Alcalde se refiere a contrato de suministro de servicio sanitario privado de agua potable con ESSBIO S.A., que se relaciona con la dotación de agua para la escuela nueva, para lo cual está informando al Concejo que la municipalidad suscriba el contrato con la empresa y considere que se deben disponer de alrededor de M\$ 10.000.- por parte del municipio.

El Concejo está de acuerdo con que se suscriba el contrato, lo que se podría concretar el día jueves 30, en la reunión por el tema del alcantarillado con la empresa ESSBIO.

3.- VARIOS.

4.- APROBACIÓN TARIFA DE ASEO AÑO 2005.

Estos dos puntos quedan pendientes.

5.- MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA.

El Secretario sugiere que la modificación presupuestaria se entregue junto a la citación a la sesión de Concejo.

El Concejal Sr. Cabrera señala que solicitó informe sobre el presupuesto municipal y que no podría aprobar algo de lo que no tiene conocimiento.

El Concejal Sr. Cornejo apoya el planteamiento del Concejal Sr. Cabrera, ya que no pueden aprobar situaciones que no saben o de las que no tienen conocimiento.

6.- APROBACIÓN OBJETIVOS CONTRATO HONORARIOS ASISTENTE SOCIAL.

Incluido en el punto N° 2: Correspondencia.

Se levanta la sesión a las 11.45 horas.



JGR.  
JAIME A. GARCIA RAMIREZ  
Secretario Municipal

JGR/amc.-